



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Nazionale dell'Amministrazione

UFFICIO AFFARI GENERALI E CONCORSI

DETERMINA A CONTRARRE N. 21/2022

VISTO il decreto legislativo 1° dicembre 2009, n. 178 e s.m.i., concernente il “Riordino della Scuola Superiore della pubblica amministrazione”;

VISTO l’articolo 1 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 70, che ha ridenominato la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione in Scuola Nazionale dell’Amministrazione (di seguito SNA);

VISTO l’articolo 1 della delibera del Presidente della SNA 8 marzo 2010, n. 2, che, in attesa dell’adozione del Regolamento di contabilità, dispone di applicare il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 9 dicembre 2002, successivamente sostituito dal decreto 22 novembre 2010 e s.m.i., recante disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri, anche con particolare riferimento all’art. 50, comma 7, concernente l’anticipata esecuzione;

VISTO il DPCM 23 settembre 2022 con il quale è approvata la delibera SNA n. 1-2022 del 9 settembre 2022, concernente l’organizzazione ed il funzionamento della SNA, reg. Corte dei Conti del 12/10/2022, n.2535;

VISTO il decreto legislativo del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., concernente il “Codice dei contratti pubblici”;

VISTO il decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 e ss.mm.ii., convertito con modifiche dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, anche con riferimento all’art. 8, comma 1, lett. a), recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale, con particolare riferimento al titolo I concernente, tra l’altro, le semplificazioni in materia di contratti pubblici;

VISTO il DPCM del 29 aprile 2022 con il quale è stato adottato il piano triennale anticorruzione 2022/2024 per la P.C.M.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 settembre 2021 con cui la Prof.ssa Paola Severino è stata nominata Presidente della Scuola;

VISTO il DPCM 6 luglio 2022 con il quale il Cons. Riccardo Sisti è stato nominato Segretario Generale della Scuola Nazionale dell’Amministrazione, a decorrere dal 6 luglio 2022, per un periodo di quattro anni;

VISTO il decreto del Segretario Generale della SNA n. 24/2022 del 25 luglio 2022, con il quale viene conferito alla dott.ssa Gabriella Salone l’incarico dirigenziale di livello generale di Coordinatore dell’Ufficio Affari Generali, nell’ambito della Scuola Nazionale dell’Amministrazione;

VISTO il decreto del Segretario Generale della SNA n. 26/2022 del 13 settembre 2022 con il quale la dott.ssa Gabriella Salone, Coordinatore dell’Ufficio Affari Generali della SNA è delegata, tra l’altro, alla adozione di tutti gli atti connessi e consequenziali, ivi compresa l’adozione dei relativi decreti di impegno, all’acquisto di beni e servizi nonché alla realizzazione di lavori del valore massimo pari euro 140.000,00 (Iva esclusa) a valere sui pertinenti capitoli di bilancio della SNA in relazione alla singola tipologia di procedura;

VISTE le linee guida ANAC ed in particolare il paragrafo 4.2.4;

VISTO il bilancio di previsione della Scuola per gli anni 2022-2024, in particolare il capitolo 702 relativo a “Spese per l’acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche, di mobilio e dotazioni librarie”;

VISTE le disposizioni in materia di riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi contenute nel decreto-legge nr. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012, che hanno rafforzato l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di approvvigionarsi di beni e servizi utilizzando gli strumenti messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;

VISTA la nota del Responsabile del CRS della SNA di Caserta n. ID 43651343 del 19/12/2022 con la quale si manifesta l’esigenza di procedere all’acquisizione dell’arredamento delle camere residenziali, ormai datato ed usurato, al fine di ospitare allievi e docenti che partecipano ad attività formative organizzate dalla SNA e da altri enti, in condizioni igienico-sanitarie più idonee, tenuto conto anche del decoro e della funzionalità dell’immobile;

VERIFICATO che sulla piattaforma di CONSIP Spa – Società del Ministero dell’economia e delle finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A. - non è attualmente attiva una Convenzione nella Regione Campania per la fornitura del servizio innanzi descritto;

PRESO ATTO che sul MePA risulta presente una sezione riservata ai “Beni – Arredi per interni ed esterni – Arredi per ufficio e complementi di arredo – CPV 39290000-1” e che all’interno della stessa sono presenti ditte che forniscono il servizio richiesto;

CONSIDERATA l’urgenza di acquisire detta fornitura in tempi rapidi, in considerazione dell’imminente avvio dell’ottavo corso-concorso che vedrà il Centro Residenziale e Studi della SNA di Caserta coinvolto nell’accoglienza di allievi vincitori e docenti, impegnati nell’attività di formazione;

RITENUTO di dover attivare la procedura mediante trattativa diretta sul MePA nell’iniziativa “Beni – Arredi per interni ed esterni – Arredi per ufficio e complementi di arredo – CPV 39290000-1”, ai sensi dell’art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazione in legge n. 120/2020, come modificato dall’art. 51 del DL 77/2021, convertito, con modifiche, in legge n. 108/2021, e dell’art. 50 del D.P.C.M. 22 novembre 2010;

VERIFICATO che il preventivo richiesto per le vie brevi alla Società Calcagni 1950 srl presente sul MePA nella categoria corrispondente, pari ad € 127.393,14, esclusa IVA, di cui € 2.547,86 quali oneri della sicurezza, comprendente la fornitura di un arredamento completo (armadio, scrivania, libreria, letto, comodino, porta valigie con relativi complementi di arredo), per n. 54 camere residenziali (39 singole, 11 doppie e 4 matrimoniali), ivi compresi l’installazione a regola d’arte, lo smontaggio, il trasporto a rifiuto degli arredi dismessi e degli imballi degli arredi forniti e la custodia, a titolo gratuito, degli arredi presso i propri magazzini nel caso in cui i mobili non possono essere montati prima del 5 febbraio 2023, risulta congruo e rispetta i prezzi correnti di mercato;

RITENUTO di dover attivare le procedure per l’approvvigionamento della predetta fornitura, al fine di garantire l’accoglienza agli ospiti frequentatori del CRS, assicurando il mantenimento del decoro e della funzionalità dell’immobile;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo 702 per gli anni 2022/2024 della somma di € 127.000,00 + IVA a seguito di verifica eseguita dall’area Contabilità del Servizio I (ID 43651403 del 19/12/2022);

RITENUTO di dover nominare il dr. Sebastiano Salustro Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

RAVVISATA la necessità di dover delegare per la stipula del contratto e degli atti annessi il dr. Roberto Mazza;

DETERMINA

Per tutto quanto indicato in premessa che costituisce parte integrante del presente dispositivo,

ART. 1

1. È autorizzata la procedura di affidamento diretto della fornitura di arredi e complementi di arredo per n. 54 camere residenziali del CRS alla Società Calcagni 1950 srl – P.I. 04482350610, ai sensi del combinato disposto dell'art.36 comma 2 lett. b) del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lett. a) del d.l. n. 76/2020, convertito in L. n. 120/2020 e s.m.i., mediante trattativa diretta sul MePA nell'iniziativa "Beni – Arredi per interni ed esterni – Arredi per ufficio e complementi di arredo – CPV 39290000-1".
2. Le modalità e i termini di esecuzione delle prestazioni sono descritti negli atti che saranno caricati nell'ambito del MePA e saranno resi noti all'Operatore Economico invitato alla procedura.

ART. 2

1. Il contratto verrà stipulato in forma elettronica tramite MePA ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del decreto legislativo n. 50/2016.
2. L'importo dell'affidamento di cui all'art.1 è pari ad € 127.393,14 oltre IVA di cui € 2.547,86 quali oneri della sicurezza, e comprende la fornitura di un arredamento completo (armadio, scrivania, libreria, letto, comodino, porta valigie con relativi complementi di arredo), per n. 54 camere residenziali (39 singole, 11 doppie e 4 matrimoniali), ivi compresi l'installazione a regola d'arte, lo smontaggio, il trasporto a rifiuto degli arredi dismessi e degli imballi degli arredi forniti e la custodia, a titolo gratuito, degli arredi presso i propri magazzini nel caso in cui i mobili non possano essere montati prima del 5 febbraio 2023.
3. L'importo di cui al comma 2 è garantito dalle disponibilità del bilancio di previsione triennale della Scuola per l'esercizio 2023, capitolo 702 "Spese per l'acquisto di attrezzature ed apparecchiature non informatiche, di mobilio e dotazioni librerie".
4. È autorizzata l'anticipata esecuzione ai sensi dell'art. 50, comma 7, del d.P.C.M. 22 novembre e s.m. citato in premessa.

ART. 3

1. Per il presente procedimento è nominato Responsabile Unico del Procedimento il dott. Sebastiano Salustro, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
2. Il dott. Roberto Mazza è delegato alla stipula del contratto, nonché alla sottoscrizione del patto d'integrità e di ogni altro atto annesso al contratto.

Il Coordinatore dell'Ufficio Affari Generali
Dott.ssa Gabriella Salone